

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<http://www.accademiasironi.it/accademia>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

L'Accademia continua ad intrattenere rapporti con la Regione Sardegna, che tramite il finanziamento inserito nel bilancio regionale, permette di sviluppare e ampliare attività curriculari ed extracurriculari. Da segnalare il consolidamento delle relazioni transnazionali instaurate con le "Chambres des metiers et des artisanat" della regioni Paca-Alpes-Maritimes e Corsica, che hanno portato all'ottenimento di finanziamenti per un nuovo progetto "Art Lab Services" (erogazione di servizi alle micro-imprese artigiane) e alla presentazione di un nuovo progetto Interreg di prosecuzione "Art Lab Net Plus" (consolidamento dei risultati del primo progetto "Art Lab Net"). Per i medesimi progetti, che utilizzano per le attività un moderno laboratorio di prototipazione digitale, si ricorda che è stato ottenuto un finanziamento pluriennale dalla Fondazione di Sardegna (per un totale di €60.000), con la finalità di completare il "Centro Risorse per l'artigianato artistico".

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<http://www.accademiasironi.it/accademia>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

Sede primaria di ricerca e di alta formazione artistica e scientifica, l'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" svolge correlate attività di produzione senza fini di lucro, avendo come obiettivi lo sviluppo, l'elaborazione, la trasmissione e la promozione delle conoscenze artistiche e scientifiche. Riconoscendo i particolari valori di identità della Regione Sardegna, l'Accademia concorre allo sviluppo culturale regionale e nazionale, promuovendo attività formative atte a relazionarsi, attraverso la programmazione di ricerca e lo scambio delle esperienze, con le diverse culture mediterranee, europee ed internazionali. L'Accademia promuove, organizza e gestisce, in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali. L'Accademia favorisce gli scambi culturali e la mobilità dei docenti e degli studenti ed il riconoscimento dei curricula didattici.

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<http://www.accademiasironi.it/accademia/organigramma>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Nessuna segnalazione particolare per l'anno accademico in esame

d.1) Assicurazione della Qualità e autovalutazione

1) definizione di Qualità adottata dall'Istituzione e degli strumenti definiti per il monitoraggio (fornendo link a eventuali documenti quali Politica per la Qualità, Manuale della Qualità)

2) elenco della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale. Indicare, inoltre, se sono state prese in esame le Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Il Nucleo ha fatto riferimento alla seguente documentazione, acquisita e visionata da remoto per l'impossibilità di recarsi personalmente in Accademia a causa delle limitazioni imposte dal Governo per l'emergenza COVID-19: - Relazione programmatica dell'attività didattica del Direttore per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno 2020; - Relazione illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario 2019; - Bilancio preventivo 2019 e bilancio consuntivo 2018; - documentazione inerente tutti i progetti d'istituto conclusi e in itinere; - documentazione presente sul sito web dell'Accademia e su quello del MUR (statuto, regolamenti, offerta formativa, normativa di settore); - risultati del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti.

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

<http://www.accademiasironi.it/regolamenti>

2) segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Le difficoltà continuano ad essere legate soprattutto all'aggiornamento del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, ormai superato da tempo in virtù della emanazione del cd. Codice dei contratti pubblici. L'attuale regolamento è stato redatto nel 2005, antecedentemente all'entrata in vigore del codice, sulla base di un fac simile ministeriale che adeguava all'allora normativa generale in materia di acquisti all'organizzazione di un peculiare ente pubblico, quale è l'Accademia di Belle Arti. La normativa da allora ha subito continue, profonde modifiche e tale regolamento, nella sua formulazione originaria, non è più applicabile. In mancanza di specifiche istruzioni ministeriali in proposito risulta oltremodo difficile adeguare la normativa generale attualmente vigente in tema di procedure di acquisto con la realtà organizzativa dell'Accademia di Belle Arti. E' assolutamente necessaria una nuova formulazione del regolamento suddetto.

f.1) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il Nucleo esprime complessivamente una valutazione positiva sull'istituzione: si vedono rispettate le prescrizioni per una pianificazione completa ed efficace dell'attività didattica e amministrativa. Anche sono di rilievo i rapporti istituzionali portati avanti con il territorio che hanno permesso all'Accademia di realizzare la propria mission, non solo nella ricerca e formazione valorizzando anche le proprie tipicità per un miglioramento del benessere socio-culturale ed economico della regione ("terza missione"). Come già rilevato nelle precedenti relazioni l'Accademia riporta le difficoltà per gli acquisti e la stipula di contratti, dovute all'assenza di indicazioni ministeriali sulle procedure standard per un'amministrazione con specifiche esigenze e peculiarità. Anche il Nucleo auspica un intervento risolutivo da parte del MUR con l'emanazione di linee guida che recepiscano le nuove norme del Codice dei contratti pubblici, per l'aggiornamento del regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia, breve descrizione dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame
- c.2) breve descrizione dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

Il Nucleo evidenzia, che di fatto, è possibile valutare solo le relazioni di accompagnamento agli stessi bilanci. a.2) b.2) Il documento contiene la programmazione didattica, l'offerta formativa e i progetti d'istituto approvati in Consiglio Accademico per l'A.A. 2019/2020. I corsi triennali di primo livello riguardano l'offerta formativa già autorizzata con i decreti ministeriali negli anni precedenti ("Nuove Tecnologie" e "Grafica") più i corsi recentemente aggiornati per quanto riguarda i corsi di "Pittura", "Scultura", "Didattica" e "Scenografia"; il corso triennale di primo livello in Decorazione invece anche nell'ultimo anno accademico non è stato attivato per venire incontro alle richieste reali dell'utenza e soddisfare un'offerta didattica congrua e razionale. Sono invece stati riconfermati, vista la domanda da parte dell'utenza, tutti i bienni precedentemente attivati (Grafica, Pittura, Didattica e Scultura). L'acquisizione dei nuovi spazi dell'Ex-Ma' (Ex Mattatoio), avviata negli anni precedenti è completata, in attesa di formalizzazione per dei ritardi nelle procedure di collaudo senza le quali non è possibile procedere alla consegna dei locali al termine dei lavori di ristrutturazione da parte della ditta incaricata dal Comune di Sassari. Sono stati illustrati i progetti d'istituto approvati dal Consiglio Accademico che spaziano dalla ricerca in diversi settori disciplinari, all'ampliamento dell'offerta formativa fino alla visibilità concreta della produzione artistica nel mercato. Rispetto agli anni precedenti c'è comunque una riduzione delle attività dovuta alle incertezze create dall'emergenza pandemica Covid-19. La relazione del Direttore evidenzia in ogni caso una programmazione didattica, di produzione e ricerca in linea con la mission dell'istituzione. c.2) la relazione illustrativa del Presidente evidenzia l'attuazione degli indirizzi di programmazione didattica, di produzione e ricerca deliberati dal Consiglio Accademico. Come negli anni precedenti, gli esigui contributi ordinari del MUR permettono a stento di coprire le spese ordinarie di funzionamento e solo grazie ai contributi della Regione Autonoma della Sardegna è possibile far fronte a ulteriori aggravii di spese dovuti soprattutto al sostentamento dell'ampliamento dell'offerta formativa che necessita dell'utilizzo di docenti a contratto fuori organico. Si segnala l'avvio di due nuovi progetti Interreg, Art Lab Exper e Art Lab Services, che seguono "Art Lab Net" per i quali è stato utilizzato un apposito capitolo di bilancio con iscrizione di contributi e le spese vincolate alla loro realizzazione; è presente anche per il 2020 la previsione di finanziamento di € 15.000,00 da parte della Fondazione di Sardegna per il completamento del progetto Art Lab Net (finanziamento pluriennale già ottenuto nel 2018 e che si ripeterà per un altro anno). Per l'anno accademico in esame, la gestione economico-finanziaria dell'Accademia consente di realizzare gli scopi istituzionali.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) la messa in evidenza degli elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Elemento distintivo dell'offerta formativa dell'Accademia Sironi è aver puntato, oltre ai corsi di studi tradizionali, su corsi che affrontano il rapporto tra nuove tecnologie, cinema e new media. Il biennio di secondo livello in "Cinematografia documentaria" attivato nell'anno accademico 2017-18, risponde all'esigenza di offrire strumenti tecnici e teorici che diano la possibilità di registrare e fissare l'enorme patrimonio culturale della Sardegna rappresentato dagli importanti beni architettonici, archeologici, paesaggistici e demo-etno-antropologici. Tale specificità è stata rafforzata con la progettazione di un nuovo corso di studi di primo livello basato sulla nuova Scuola di "Cinema, Fotografia, Audiovisivo", che permetterà di erogare una più chiara offerta formativa sin dalle basi del triennio, con percorsi più specifici nei due rispettivi ambiti dell'audiovisivo e delle nuove tecnologie. L'Accademia è ancora in attesa della fine dei lavori di restauro e ristrutturazione dell'EX-MA (EX Mattatoio) di Sassari al fine di predisporre allocazione ed attivazione della Scuola di Restauro, di durata quinquennale, abilitante alla professione di "Restauratore di beni culturali" per il profilo professionalizzante PFP1 "Materiali lapidei e derivati. Superfici decorate dell'architettura" (D.M. 7 novembre 2013 n. 915).

b.3) Corsi Accademici a.a. 2019/2020

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.1L	DAPL03	DECORAZIONE	Decorazione	7	5	0	1
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.1L	DAPL10	DIDATTICA DELL'ARTE	Didattica dell'arte	23	12	8	3
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.1L	DAPL04	GRAFICA	GRAFICA - Grafica d'Arte e Progettazione	100	43	23	10
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.1L	DAPL08	NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE: Arte e Media	129	43	23	5
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.1L	DAPL01	PITTURA	Pittura	120	50	29	15
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.1L	DAPL05	SCENOGRAFIA	Scenografia	51	20	13	5
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.1L	DAPL02	SCULTURA	Scultura	23	5	8	3

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati	
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.2L	Didattica dei territori e comunicazione globale	21	5	10	1
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.2L	GRAFICA - Ind. Grafica d'Arte e Progettazione	17	2	9	6
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.2L	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE - Ind. Cinematografia e fotografia documentaria	23	4	14	7
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.2L	PITTURA	29	3	18	0
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.2L	Scultura monumentale e arte pubblica	14	0	10	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	FUORI_CORSO	DIPLOMATI
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Istituzionale VO	Decorazione	1	1	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Istituzionale VO	Pittura	3	3	3
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Istituzionale VO	Scenografia	1	1	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

- 2) elenco dei corsi accademici di nuova attivazione nell'anno accademico in esame, specificando le ragioni che ne hanno motivato l'apertura (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) segnalazione dei corsi autorizzati che presentano eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

2) non sono stati attivati nuovi corsi nell'anno in esame 3) è stata mantenuta la scelta di sospendere le immatricolazioni al triennio di Decorazione per questioni legate alla mancanza di interesse verso questo percorso di studi; 4) da una analisi numerica del quadro generale delle immatricolazioni si evince un trend fortemente positivo dei corsi a carattere tecnologico/innovativo legato alle nuove professioni richieste dal mercato, mentre i corsi tradizionali mantengono un trend stabile e coerente con i dati demografici del territorio della Sardegna.

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
RASSEGNA MUSICALE	IL FILOROSSO	RASSEGNA MUSICALE IN COLLABORAZIONE CON POLIFONICA SANTA CECILIA - PROF CORTOPASSI - 11/10/2019
PRESENTAZIONE OPERA TEATRALE "PAGLIACCI"	OPERA "PAGLIACCI"	IN COLLABORAZIONE CON ENTE CONCERTI MARIALISA DE CAROLIS - PROF GESSATI - 16/10/2019
SEMINARIO	PROIEZIONE E INCONTRO - SALVO CUCCIA Materiali contrastanti - Riflessioni tra videoarte, documentario e fiction	Materiali contrastanti - Riflessioni tra videoarte, documentario e fiction - PROF HENDEL - PROF BINI - PROF SALVO CUCCIA - 20/11/2019
CONFERENZA	Dialoghi e riflessioni sul Teatro	CONFERENZA SUL TEATRO IN COLLABORAZIONE CON PROF GESSATI - ROBERTO CATALANO EMANUELE SINISI ILARIA ARIEMME FIAMMETTA BALDISERRI - 05/12/2019
SEMINARIO	LE VIETNAM SERA LIBRE di Cecilia Mancini, Paolo Pisanelli, Italia, 2019,60'	LE VIETNAM SERA LIBRE di Cecilia Mancini, Paolo Pisanelli, Italia, 2019,60' IN COLLABORAZIONE CON ISRE E FONDAZIONE SARDEGNA - 19/12/2019

SEMINARIO	CROWD - STORMING	Crowdstorming, un progetto artistico che usa le nuove tecnologie di interazione digitale per permettere agli utenti di collaborare, in maniera costruttiva o distruttiva, alla realizzazione di un'opera collettiva. - PROF BINI - 10/12/2019
SEMINARIO	INCONTRI SUL CINEMA DOCUMENTARIO "Belluscone - una storia siciliana"	SEMINARIO IN COLLABORAZIONE CON IL PROF BINI E PROF FRANCO MARESCO - 11/12/2019
SEMINARIO	INCONTRI SUL CINEMA DOCUMENTARIO La mafia non è più quella di una volta	SEMINARIO IN COLLABORAZIONE CON IL PROF BINI E PROF FRANCO MARESCO - 12/12/2019
MOSTRA D'ARTE	ATLANTE: Materiali per un Erasmus nell'Isola	MOSTRA D'ARTE IN COLLABORAZIONE CON PROF SORO E PROF SANNA DAL 13/12/2019 AL 22/12/2019
MOSTRA D'ARTE	SU DECOR	MOSTRA D'ARTE IN COLLABORAZIONE CON PROF SORO PROF SANNA - PROF FADDA - PROF SOLINAS - DAL 31/01/2020 AL 09/02/2020
MOSTRA D'ARTE	Mostra "Dal Figari alla Sironi"	MOSTRA D'ARTE IN COLLABORAZIONE CON IL LICEO ARTISTICO FILIPPO FIGARI DI SASSARI - PROF SORO - PROF SANNA - 21/02/2020
SEMINARIO	PROIEZIONE DEL DOCUMENTARIO THE SEARCH E INCONTRO CON IL REGISTA	PROIEZIONE DEL DOCUMENTARIO THE SEARCH E INCONTRO CON IL REGISTA IN COLLABORAZIONE CON PROF BINI - PROF HENDEL - PROF PANI - 26/02/2020
MOSTRA D'ARTE	MOSTRA D'ARTE - RITRATTI D'AUTORE	MOSTRA D'ARTE - RITRATTI D'AUTORE IN COLLABORAZIONE CON PROF. SORO -PROF SANNA- PROF FADDA - PROF. SOLINAS - PROF.SSA MONNI -PROF.MIALI- 28/02/2021

c.3) corsi preaccademici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

l'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Nessun dato presente in archivio.

d.3) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

L'Accademia prosegue negli sforzi per adeguare la propria offerta formativa alla richiesta del territorio e alle risorse disponibili. Tale strategia si sta dimostrando vincente, tenuto conto dell'incremento delle immatricolazioni, soprattutto nell'ambito tecnologico/innovativo legato alle nuove professioni richieste dal mercato del lavoro. Permane comunque la cronica carenza di organico dei docenti e l'esiguità dei finanziamenti ministeriali che costringono l'istituzione ad intaccare il proprio budget per acquisire le docenze a contratto necessarie per le discipline obbligatorie dei piani di studio, mentre tali risorse si potrebbero utilizzare per implementare attrezzature, spazi, workshop e attività di produzione e ricerca. Molto interessante è la capacità mostrata dall'Accademia di razionalizzare i corsi di primo e secondo livello adeguandoli alla effettiva richiesta/interesse dell'utenza, come ad esempio è stato fatto con la conferma di tutti i bienni precedentemente attivati e la sospensione del triennio in Decorazione non di particolare interesse per gli studenti (l'andamento delle nuove immatricolazioni negli anni è andato a diminuire costantemente fino ad azzerarsi nell'anno accademico precedente). Il resto dei corsi mantengono un trend stabile e coerente con i dati demografici della regione. Il trend di iscrizioni non ha risentito del periodo pandemico, probabilmente anche grazie alle agevolazioni sulle tasse e i contributi accademici introdotte e sostenute economicamente dal MUR. Degni di nota sono gli sforzi che l'Accademia autonomamente continua a compiere per promuovere diverse attività formative di masterclass, workshop, seminari, etc anche se nell'anno in esame hanno necessariamente subito un ridimensionamento dovuto alle restrizioni sanitarie.

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	ABRUZZO	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	BASILICATA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	CALABRIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	CAMPANIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	EMILIA ROMAGNA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	Italiani residenti all'Estero	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	LAZIO	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	LIGURIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	LOMBARDIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	MARCHE	4	4	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	MOLISE	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	PIEMONTE	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	PUGLIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	SARDEGNA	558	558	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	SICILIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	TOSCANA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	UMBRIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	VALLE D'AOSTA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	VENETO	0	0	0

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

Nessun dato presente in archivio.

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	30 anni e oltre	197	178	14	0	5	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	da 18 a 19 anni	0	0	0	0	0	0	0
SSSM010008	SASSARI Mario Sironi	da 20 a 24 anni	104	104	0	0	0	0	0

SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	da 25 a 29 anni	261	171	90	0	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PART-TIME	Iscritti anche a UNIVERSITA'	FASCE ETÀ
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	0	0	fino a 17 anni
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	0	0	da 18 a 19 anni
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	0	0	30 anni e oltre
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	0	0	da 25 a 29 anni
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	0	0	da 20 a 24 anni

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	ISCRITTI	di cui IMMATRICOLATI/ISCRITTI l'anno	di cui ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	D.A.1L	453	104	178	42
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	D.A.2L	104	61	14	14
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Istituzionale VO	5	0	5	4

e.4) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione), con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il numero delle immatricolazioni conferma il trend di crescita degli anni precedenti, grazie alla strategia messa in atto dall'Accademia volta ad assicurare percorsi didattici di qualità che possano soddisfare la richiesta degli studenti. Da una analisi numerica del quadro generale delle immatricolazioni si evince un trend fortemente positivo dei corsi a carattere tecnologico/innovativo legato alle nuove professioni richieste dal mercato, oltre che dal corso di Pittura che conferma la crescita degli anni precedenti.

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<http://www.accademiasironi.it/accademia/staff-docenti?aa=2019>

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame, il numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico.

Si richiede di includere una specifica descrizione sull'organizzazione e sullo svolgimento della didattica erogata a distanza in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

calendario_didattico_e_guide_didattica_a_distanza.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Il Consiglio Accademico, dopo aver predisposto la programmazione didattica necessaria a coprire l'offerta formativa, determina gli insegnamenti che rimangono scoperti, le ore frontali necessarie e predisponde: 1) un apposito avviso rivolto ai docenti interni dell'Accademia di messa a disposizione per gli affidamenti di incarichi di didattica aggiuntiva non retribuibili (all'interno del monte ore); 2) qualora si renda necessario: un apposito bando rivolto ai docenti interni dell'Accademia per l'affidamento di incarichi di didattica aggiuntiva retribuibili (oltre il monte ore); 3) per gli insegnamenti che rimangono ulteriormente scoperti vengono effettuate procedure selettive pubbliche per l'individuazione di esperti esterni per l'affidamento a contratto. Le modalità di attribuzione di didattica aggiuntiva ai docenti interni sono normate da apposito regolamento (Regolamento per l'attribuzione di attività didattica aggiuntiva ai docenti: <http://www.accademiasironi.it/uploads/regolamenti>)

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi; modalità di assegnazione degli incarichi a personale esterno, con l'elenco degli incarichi, della relativa durata e dei costi connessi;

Le ore di didattica aggiuntiva e i criteri di attribuzione ai docenti in organico sono definiti nel bando: "Avviso interno per l'assegnazione di incarichi di insegnamento aggiuntivi al di fuori del monte ore annuale, per l'anno accademico 2018/2019, prot. n. 4198/C4e del 24.9.2018". Le ore assegnate sono relative agli insegnamenti: APPLICAZIONI DIGITALI PER L'ARTE (75 ore), SISTEMI EDITORIALI PER L'ARTE (75 ore) TECNICHE E TECNOLOGIE DELLA STAMPA DIGITALE (100 ore). I costi sono definiti in base a quanto stabilito nel Regolamento per l'attribuzione di attività didattica aggiuntiva ai docenti. Gli incarichi di docenza al personale esterno sono assegnati sulla base di "Avviso di procedura selettiva pubblica, prot. n. 4056/C1f del 12.9.2017, per la formazione di una graduatoria di esperti esterni da impiegare su corsi non in organico", delibere del Consiglio Accademico, n. 109 del 30.7.2018 e del CdA n. 50 del 11.10.2018.

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti;
- f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello;
- g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello.

e.5) dato non disponibile; f.5) Per l'iscrizione ai corsi di 1° livello, accedono con esame di ammissione gli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore non ad indirizzo artistico. Gli esami di ammissione si svolgono in 3 giorni di prove: due prove di Storia dell'Arte (la prima scritta e la seconda orale) ed una prova pratica che consiste in una

realizzazione grafica; Per l'iscrizione ai corsi di secondo livello gli studenti in possesso di diploma di laurea o di diploma accademico di primo livello o di diploma accademico quadriennale non corrispondente alla scuola per cui si chiede l'iscrizione devono sostenere un colloquio di ammissione. Il colloquio di ammissione si svolge in un'unica giornata. Gli studenti devono presentare la carriera didattica completa e partecipare al colloquio per poter essere ammessi con o senza debiti formativi. g.5) L'esame finale consiste nella presentazione e discussione pubblica davanti ad una Commissione Giudicatrice di un elaborato scritto (definito tesi) e di un elaborato artistico le cui caratteristiche vengono specificate all'art. 11 comma 4 del regolamento dell'Accademia. L'elaborato artistico e quello scritto devono attestare l'equivalenza del carico di lavoro svolto al numero dei crediti previsto per la tesi finale nel piano di studi di ciascun corso di diploma accademico di primo o secondo livello. La Commissione Giudicatrice dell'esame finale di diploma accademico di primo e secondo livello è formata da quattro membri più il Presidente nominato dal Direttore.

h.5) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Si richiede di includere una specifica descrizione sull'organizzazione e sullo svolgimento della didattica erogata a distanza in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Il sistema di conferimento degli incarichi di docenza e i criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico sono procedure disciplinate dai principi di trasparenza e legittimità. Le modalità seguite per gli esami di ammissione e per la prova finale di diploma sono in linea con le disposizioni in materia. Si confermano gli effetti positivi della suddivisione dell'anno accademico in semestri che ha consentito di razionalizzare il carico di lavoro su docenti e studenti e che, grazie a orari di lezione basati sui piani di studio, ha prodotto zero sovrapposizioni degli insegnamenti obbligatori. Per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID-19, l'Accademia ha consolidato l'esperienza fatta in emergenza alla fine dell'anno accademico precedente andando a predisporre delle guide sull'uso degli strumenti di didattica a distanza ad uso di docenti e studenti e riorganizzato l'orario delle lezioni per consentire alle materie laboratoriali di fare delle lezioni in presenza a piccoli gruppi rispettando il piano di sicurezza sull'uso dei locali; questo ha permesso di implementare un sistema di didattica mista che permettesse di erogare la grande parte delle lezioni frontali teoriche a distanza senza però rinunciare completamente alle attività laboratoriali, fondamentali e imprescindibili per un numero importante di materie.

6. Personale

Personale nell'a.a. oggetto della valutazione

a.6) indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti a tempo indeterminato e determinato; elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorsi nell'anno di riferimento;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD	Esperti a contratto
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	15	19	14(1650)

b.6) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento;

INSEGNAMENTI NR. ORE Cinematografia 75 Storia del Cinema e del Video I 75 Sound Design I 75 Sound Design II 100 Tecniche di ripresa I 75 Illuminotecnica 50 Direzione della fotografia 100 Tecniche di ripresa II 125 Audio e Mixaggio 100 Regia II 150 Tecniche di documentazione audiovisiva 150 Tecniche di Montaggio II 75 Inglese 75 Tecniche dei Nuovi Media Integrati 75 Tecniche di animazione digitale 100 Tecniche di animazione digitale II 100 Videografica 75 Architettura virtuale 100

b.6 bis) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;

c.6) elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato e determinato, specificando la qualifica di ciascun addetto; elenco dell'eventuale personale amministrativo a contratto fuori organico, specificando in quest'ultimo caso tipologia contrattuale e motivazione dell'assunzione;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Altro	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Assistente	5	2	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Coadiutore	8	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Collaboratore	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Direttore Amministrativo	1	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti
personale_tecnico_amministrativo_nucleo_di_valutazione.pdf [Scarica il file](#)

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

d.6.1) n. 1 Direttore di Ragioneria e di Biblioteca e n. 2 studenti con contratto di collaborazione di 150 ore d.6.2) n. 1 tecnico informatico con contratto di collaborazione esterno

e.6) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Esprimere, inoltre, una valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Permangono le difficoltà di organico per il personale docente e amministrativo il cui contingente stabilito dal Ministero è fermo da decenni. Come già evidenziato nelle precedenti relazioni si ribadisce che tale carenza impedisce all'istituzione di predisporre una efficace programmazione pluriennale della didattica, della produzione e della ricerca. Appaiono evidenti quindi le difficoltà affrontate dall'Accademia se si tiene conto da un lato dell'ampliamento dell'offerta formativa (avviato con la riforma del '98) e dall'altro del numero degli studenti iscritti più che triplicato nell'ultimo decennio, ma tutto ciò ad invarianza dell'organico d'istituto. Tale gap ha costretto, per le discipline non coperte da docenti in organico, al ricorso a contratti esterni con notevole aggravio di spesa per il bilancio dell'istituzione.

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello (per entrambi, in inglese e in italiano) rilasciati dall'istituzione e resi anonimi, riferiti all'a.a. cui la Relazione fa riferimento)

diploma_supplement_a.a._2019-2020.pdf [Scarica il file](#)

diploma_supplement_a.a.2019-2020-inglese.pdf [Scarica il file](#)

- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso

b.7) valutazione da parte del Consiglio Accademico, sentito il coordinatore del corso di studi, sulla base dei curricula presentati dagli studenti

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e dell'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti;

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
090101090064	SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	159	18	200	0

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
090101090064	SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
090101090064	SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	0	0	4	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE	COMUNE	ISTITUTO	N.	N. Interventi	N. Attività di	N. posti	N.	N. Altri	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
----------	--------	--------	----------	----	---------------	----------------	----------	----	----------	-----------------	---------------

MECCANOGRAFICO				Borse di studio	a favore di studenti disabili	collaborazione a tempo parziale	alloggio assegnati	contributi- alloggio assegnati	Interventi		
090101090064	SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	177	0	0	46	11	0	2002	ERSU di Sassari

- descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e sull'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti (200 ore ecc.).

BANDO_150_ORE_2020.pdf [Scarica il file](#)

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

d.7) i servizi vengono erogati dall'Ente Regionale per lo Studio Universitario e.7) i servizi di orientamento in entrata, in itinere e in uscita vengono effettuati dai coordinatori dei corsi; l'Accademia dispone di un elenco di aziende ed enti convenzionati per effettuare tirocini e stage (<http://www.accademiasironi.it/convenzioni>)

- Inserire una convenzione di tirocinio curriculare in essere per l'a.a. di riferimento

Convenzione_firmata_e_protocollata_-_Meet_Studio.pdf [Scarica il file](#)

f.7) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Il Nucleo deve altresì riferire circa l'effettiva applicazione delle norme sul Diritto allo studio, nonché sull'esito delle verifiche sull'effettivo rilascio del Diploma Supplement.

Per quanto concerne i punti indicati nella sezione, l'Accademia segue procedure conformi alle normative. Gli organi di gestione dell'istituzione segnalano le difficoltà economiche dovute al minor gettito della contribuzione studentesca che, come mostrato anche nelle altre sezioni, limitano le possibilità di dinamica dell'azione didattica. Tale mancanza dovrebbe essere colmata nei prossimi anni accademici grazie a nuovi stanziamenti del MUR dedicati. Il Diploma Supplement è stato predisposto secondo la normativa e viene rilasciato automaticamente e gratuitamente agli studenti all'atto della richiesta del Certificato di Diploma.

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo edilizia](#)

- Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

b.8) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Come già rilevato nelle precedenti relazioni, il progressivo aumento della popolazione studentesca e l'apertura dei nuovi bienni specialistici per il completamento dell'offerta formativa, hanno reso sottodimensionata la sede storica dell'Accademia. L'istituzione ha portato avanti negli ultimi anni, sotto la direzione del prof. Antonio Bisaccia, un piano di acquisizione di nuovi spazi necessari a supportare un'offerta formativa adeguata ai tempi e l'aumento della domanda che ha portato a più che triplicare la popolazione studentesca in 10 anni. L'acquisizione del Museo Masedu, i cui spazi sono attualmente utilizzati per attività espositive e laboratoriali proprie dell'Accademia, sopperisce in parte alla carenza di strutture didattiche, ma è necessaria una opera di rifunzionalizzazione degli spazi per i quali l'istituzione ha preparato un progetto e partecipato al bando Edilizia MIUR-AFAM per un mutuo pluriennale. Ulteriore punto di forza di questa acquisizione è costituito dall'aver potuto realizzare un laboratorio di fabbricazione digitale con attrezzature all'avanguardia nell'ambito dei progetti Interreg avviati nel 2017 con "Art Lab Net" che consentono di utilizzare tecniche innovative nella produzione artistica e di entrare in contatto con il tessuto imprenditoriale della regione, con attività proprie della "terza missione". I fondi acquisiti in aggiunta dalla Fondazione Sardegna (15.000€ all'anno per 3 anni) consentono di completare il progetto di allestimento dello spazio di coworking artistico, in attesa dell'attivazione del mutuo pluriennale ottenuto con il bando nazionale edilizia MUR-AFAM. Per quanto riguarda dell'Ex-Ma', dopo che ad ottobre 2018 è stato siglato l'accordo per l'acquisizione in comodato d'uso gratuito di tutta la struttura (un campus di 3.000mq, con 1.600mq di locali predisposti come aule didattiche), l'istituzione ha partecipato con un progetto al bando Edilizia MIUR-AFAM (in graduatoria ma ancora non finanziato per l'esaurimento delle risorse) per l'allestimento degli spazi restaurati ad uso didattico e il completamento del restauro di una parte lasciata scoperta dall'amministrazione locale. Tale nuova acquisizione permetterà, una volta ricevuti i finanziamenti dal MUR ed eseguiti i lavori, di risolvere la cronica carenza di spazi (laboratori, auditorium, aule didattiche) e di migliorare l'organizzazione di quelli esistenti.

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

[Visualizza il modello 88](#)

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

biblioteca_.pdf [Scarica il file](#)

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

biblioteca_.pdf [Scarica il file](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

Dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,30 alle ore 18,30

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

Possibilità di consultazione e prestito dei libri da parte di utenza interna ed esterna. Presenza di una sala di lettura e di una sezione per i periodici di settore.

d.9) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il Nucleo constata gli sforzi messi in atto dall'Accademia per consentire una maggiore fruibilità del patrimonio librario custodito nella biblioteca e gli acquisti fatti per ampliare ed aggiornare i volumi a disposizione degli studenti. Si auspica un incremento di tali spazi non appena saranno disponibili i nuovi locali.

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

Risorse umane Ufficio Erasmus: n. 1 referente Erasmus e n.2 amministrativi. In dotazione n. 1 pc. Mansioni: contatti con le università partner, selezione e orientamento degli studenti e dello staff outgoing e ingoing, disbrigo delle procedure amministrative dal momento della partenza al rientro presso l'Università di appartenenza. Disbrigo delle pratiche finanziarie del singolo studente in mobilità. Carta ECHE del 25 marzo 2014

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), dati a.a. 2018/2019

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	4	0	0	0

- e.10) elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale in corso
- f.10) rilevazione di eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

Accordi bilaterali: SPAGNA Escuela de Arte de Murcia Escuela de Arte y Superior e de Disegno de Segovia SLOVACCHIA Academy of Arts in Banska Bystrica PORTOGALLO Instituto Politecnico de Leiria FRANCIA Ecole Superieure d'Art du Nord-Pas de Calais ISBA – Institut supèrieur des Beaux-arts de Besançon LETTONIA Art Academy of Latvia BULGARIA Academy of Music, Dance and Fine Arts Plovdiv

h.10) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

La ripresa del programma Erasmus che stava dando ottimi risultati negli anni precedenti, considerato l'incremento del numero di studenti in entrata e in uscita avuto nell'anno in esame e anche il numero di docenti dell'Accademia coinvolti nel progetto di internazionalizzazione, ha subito un inevitabile stop dovuto alle restrizioni e alle incertezze della situazione sanitaria in Europa. Si auspica che il virtuoso percorso intrapreso negli ultimi anni possa proseguire e rafforzarsi non appena la situazione epidemiologica lo consentirà.

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- 1) rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico); 2) la descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale; 3) la descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione); 4) la descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

1) la strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica e scientifica ha come stella polare l'immediata ricaduta sul tessuto sociale ed economico del territorio, andando a creare connessioni con altri enti pubblici (es: Università, Soprintenze, Sardegna Ricerche, CRS4, etc) e privati (Ente Concerti, Fondazione di Sardegna, Banca di Sassari, etc). 2) le attività di ricerca vengono coordinate dal Consiglio Accademico che mette in campo strumenti di valutazione per un supporto logistico ed economico alle ricerche (anche attraverso l'assegnazione tramite bando di attività aggiuntive a pagamento). Il coordinamento generale è affidato al Direttore. 3) i progetti di ricerca vengono presentati al Consiglio Accademico che annualmente stabilisce un piano di fattibilità e ripartisce le risorse economiche individuate dal Consiglio di amministrazione secondo criteri di qualità e rilevanza. 4) sono disponibili molteplici laboratori che vengono utilizzati sia per la didattica che per le attività di ricerca: biblioteca, spazi di co-working, laboratorio di prototipazione digitale, laboratori di montaggio video, laboratorio di stampa digitale, fine arts e rilegatura, e in generale altri laboratori legati specificatamente alle arti visive e plastiche.

b.11) attività

- 1) elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti); 2) elenco dei progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

1) Partenariato transnazionale con la Chambre Des Metiers et des Artisanat di Nizza, la Chambre Des Metiers et des Artisanat di Ajaccio, il Dipartimento di Architettura e Design dell'Università di Genova, nell'ambito dei progetti Art Lab Exper e ALServ (finanziati nell'ambito del programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2014-2020). <https://keep.eu/projects/22642/> 2) Rivista "Parol. Quaderni d'Arte e di Epistemologia". La storica rivista di estetica nata presso l'Università di Bologna nel 1985, dal 2010 è divenuta strumento e organo scientifico di ricerca dell'Accademia di Belle Arti Mario Sironi. La redazione è all'interno dell'Accademia e si avvale della collaborazione di illustri e qualificati studiosi nazionali e internazionali. La stampa e la distribuzione è curata dalla Mimesis Edizioni (Milano). Inserita dal 2012 nell'elenco delle riviste scientifiche valide ai fini dell'abilitazione scientifica nazionale dall'ANVUR (Area 14 - Riviste Scientifiche), nel 2013 la rivista ha ottenuto un ulteriore prestigioso riconoscimento diventando "associated journal" della International Association for Aesthetics. <http://www.parol.it/home.htm>

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- 1) descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.); 2) segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

1) le varieguate attività di ricerca che vengono svolte dal corpo docente permettono una costante evoluzione e continua innovazione interna 2) i molteplici laboratori utilizzati sia per la didattica che per le attività di ricerca (spazi di co-working, laboratorio di prototipazione digitale, laboratori di montaggio video, laboratorio di stampa digitale, fine arts e rilegatura, e in generale gli altri laboratori legati specificatamente alle arti visive e plastiche), creano sinergie virtuose tra studenti, ricercatori, professionisti aziende ed enti esterni

d.11) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

La valutazione complessiva del Nucleo si conferma ampiamente positiva. Le attività messe in campo dall'istituzione infatti impattano direttamente nel settore della ricerca e dell'innovazione interna, con notevoli ricadute anche sul territorio. Sono evidenti sinergie virtuose con la didattica, la produzione e la terza missione.

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo istituzionale relative alla produzione artistica, descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) elenco sintetico delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

a.12) i progetti di produzione artistica vengono presentati al Consiglio Accademico che annualmente stabilisce un piano di fattibilità e ripartisce le risorse economiche individuate dal Consiglio di amministrazione secondo criteri di qualità e rilevanza b.12) i progetti di produzione artistica si possono avvalere, oltre che dei laboratori e degli spazi espositivi della sede centrale, anche dei nuovi spazi laboratoriali ed espositivi del Mas.Edu (circa 3.500mq) c.12) d.12): - RASSEGNA MUSICALE IL FIOLOROSSO - IN COLLABORAZIONE CON IL CORO POLIFONICO TURRITANO - CONCERTO POLIFONICO - DIFFUSIONE DIGITALE E LOCALE - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - PRESENTAZIONE OPERA PAGLIACCI - CON LA PARTECIPAZIONE DEL PROF GESSATI - IN COLLABORAZIONE CON ENTE CONCERTI MARIALISA DE CAROLIS - DIFFUSIONE DIGITALE - STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - DIALOGHI E RIFLESSIONI SUL TEATRO IN COLLABORAZIONE CON IL PROF. GESSATI, PROF ROBERTO CATALANO, PROF EMANUELE SINISI, PROF.SSA ILARIA ARIEMME E PROF.SSA FIAMMETTA BALDISERRI - DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - INCONTRO CON IL PROF. SALVO CUCCIA - MATERIALI CONTRASTANTI - RIFLESSIONI TRA VIDEOARTE, DOCUMENTARIO E FICTION IN COLLABORAZIONE CON IL PROF. HENDEL ED IL PROF BINI - DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - LE VIETNAM SERA LIBRE DI CECILIA MANCINI, PAOLO PISANELLI, ITALIA, 2019, 60' CON LA PARTECIPAZIONE DEL PROF BINI, PROF.SSA CECILIA MANCINI E PROF. PAOLO PISANELLI IN COLLABORAZIONE CON ISRE E FONDAZIONE SARDEGNA - DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - CROWD-STORMING - CROWDSTORMING- UN PROGETTO ARTISTICO CHE USA LE NUOVE TECNOLOGIE DI INTERAZIONE DIGITALE PER PERMETTERE AGLI UTENTI DI COLLABORARE, IN MANIERA COSTRUTTIVA O DISTRUTTIVA, ALLA REALIZZAZIONE DI UN OPERA COLLETTIVA. - IN COLLABORAZIONE CON IL PROF BINI - DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - INCONTRO SUL CINEMA DOCUMENTARIO " BELLUSCONE-UNA STORIA SICILIANA" IN COLLABORAZIONE CON IL PROF. BINI ED IL PROF. FRANCO MARESCO - DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - INCONTRI SUL CINEMA DOCUMENTARIO - LA MAFIA NON E' PIU' QUELLA DI UNA VOLTA IN COLLABORAZIONE CON IL PROF. BINI ED IL PROF. FRANCO MARESCO - DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - INCONTRI SUL CINEMA DOCUMENTARIO - PROIEZIONE DEL DOCUMENTARIO THE SEARCH E INCONTRO CON IL REGISTA - CON LA PARTECIPAZIONE DEL PROF BINI, PROF HENDEL E PROF PANI DIEGO - DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - FILMFESTIVAL TERRE DI CONFINE - IN COLLABORAZIONE CON IL PROF BINI, PROF CADONI E PROF HENDEL CON LA PARTECIPAZIONE DEI REGISTI: ANNA KAUBER, SHONA MAIN, ANTONELLA PUDDU E MICHELA ANEDDA - DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - MOSTRA D'ARTE - ATLANTE: MATERIALI PER UN ERASMUS NELL'ISOLA IN COLLABORAZIONE CON IL PROF SANNA E PROF SORO- DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - MOSTRA D'ARTE - SU DECOR - IN COLLABORAZIONE CON IL PROF SANNA, PROF SORO, PROF FADDA E PROF SOLINAS - DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - MOSTRA D'ARTE - DAL FIGARI ALLA SIRONI - CON LA PARTECIPAZIONE DEL PROF SORO E PROF SANNA - IN COLLABORAZIONE CON IL LICEO ARTISTICO FILIPPO FIGARI DI SASSARI - DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO - MOSTRA D'ARTE - RITRATTI D'AUTORE - CON LA PARTECIPAZIONE DEL PROF SORO, PROF SANNA, PROF FADDA, PROF SOLINAS, PROF MIALI E PROF.SSA MONNI- DIFFUSIONE DIGITALE E CARTACEO - DESTINATO A STUDENTI E PUBBLICO ESTERNO

e.12) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Le linee di indirizzo seguite dall'Accademia relative alla produzione artistica sono conformi ai principi di legittimità e trasparenza. La valutazione complessiva del Nucleo è ampiamente positiva viste le attività messe in campo dall'istituzione e i nuovi spazi che permettono sinergie virtuose con la didattica, la ricerca e la terza missione. Si auspica che la frequenza delle attività possano tornare ai livelli pre-pandemia una volta che la situazione sanitaria lo permetterà.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) elenco convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) elenco dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

b.13) L'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" di Sassari ha stipulato negli anni alcune convenzioni con Enti, Banche ed Associazioni con lo scopo comune di avere delle ricadute positive sul mondo produttivo, economico, politico e sociale. In particolare nell'A.A. preso in considerazione sono attive le seguenti convenzioni: - CUS SASSARI - CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO DI SASSARI - KEIKO SHIRAIACHI - COMUNE DI SASSARI - VALORIZZAZIONE DEI BENI STORICI ED ARTISTICI - MESSAGGERIE SARDE - POLO MUSEALE - PROGETTO GREEN E BLU ECONOMY - CONSERVATORIO DI MUSICA DI CAGLIARI - POLIFONICA SANTA CECILIA - BANCA DI SASSARI - PROTOCOLLO D'INTESA UNISS E CONSERVATORIO DI SASSARI - LA NUOVA SARDEGNA - GLI ARTISTI DELLA VALLE DEL CAVALIERE - MONUMENTI APERTI - COMUNE DI OSILO - ATS SARDEGNA - AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE - INDUSTRIA CASEARIA FRATELLI PINNA - PROGETTO PON 2014-2020 - LICEO ARTISTICO DI TEMPIO - FABRIZIO DE ANDRE' - PROTOCOLLO D'INTESA ASSOCIAZIONE CORALE L. CANEPA DI SASSARI - COMUNE DI FLUMINI MAGGIORE - CONVENZIONE PER EVENTI - SENZA CONFINI DI PELLE - CONVENZIONE PER EVENTI - CAMERA DI COMMERCIO SASSARI - PROGETTO VETRINA 4.0 - CONVENZIONE PER EVENTI - MUSEO DIOCESANO ARBORENSE - CONVENZIONE PER EVENTI - COMUNE DI BUDDUSO' - PARTENARIATO PER EVENTI - COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA - EDUCARE IN COMUNE - PARTENARIATO PER EVENTI - FESTIVAL BOOKOLICA L'Accademia, inoltre, ha attive una serie di convenzione per tirocini curricolari in modo da permettere agli studenti di avere esperienze nel mondo del lavoro (elenco delle convenzioni disponibili al seguente indirizzo: <http://www.accademiasironi.it/convenzioni> c.13) <http://www.accademiasironi.it/ricerca/art-lab-exper>

d.13) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

L'Accademia continua la realizzazione di progetti con l'obiettivo di rafforzare i rapporti già attivi nel territorio con gli operatori economici, culturali e sociali. Questa sua interazione attraverso programmi di sviluppo per una maggiore integrazione con i vari attori e soggetti culturali e istituzionali, presenta notevoli ricadute sulla regione sia a livello commerciale che culturale e sociale. La valutazione del Nucleo è ampiamente positiva.

14. Gestione amministrativo-contabile

a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE	RISULTATO	FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2019
2019	7240	ACCADEMIA DI BELLE ARTI SASSARI	458178.58	357592.65	-161557.03	305367.85 29/04/2020

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

Nessun dato presente in archivio.

c.14) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento).

L'obiettivo principale della politica di gestione del bilancio è quello di assicurare il funzionamento didattico e amministrativo mediante l'utilizzo delle risorse correnti con lo scopo di promuovere, sviluppare, elaborare, trasmettere le conoscenze artistiche e scientifiche proprie dell'istituzione. Il Nucleo, sentito il Direttore Amministrativo e di Ragioneria, rileva che i bilanci, consuntivo 2019 e preventivo 2020, hanno ricevuto il necessario parere positivo dei revisori dei conti e sono stati approvati dal Consiglio di amministrazione. È stato inoltre evidenziato che l'Accademia ha come fonti di finanziamento un esiguo contributo ministeriale di funzionamento (dal quale viene ancora sottratto il 10% da rendere allo Stato per il "contenimento della spesa pubblica"), le tasse di iscrizione degli studenti, i fondi della Regione e altri introiti legati a progetti Interreg. Nello specifico anno in esame, a questi fondi si sono aggiunti alcuni finanziamenti straordinari del MUR per far fronte all'emergenza sanitaria Covid-19 che hanno consentito all'istituzione di affrontare le spese necessarie alla sicurezza e alla didattica a distanza. Il Nucleo ribadisce, come già espresso nelle relazioni degli anni precedenti, che il non allineamento delle scadenze tra la propria relazione e l'approvazione dei bilanci consuntivi non consente di esaminare la reale utilizzazione dei flussi di spesa, né la corrispondenza tra quanto pianificato e quanto effettivamente speso.

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

<http://www.accademiasironi.it/amministrazione-trasparente>

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente online o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
- c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
- d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

b.15) l'iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, è effettuabile sia online (tramite servizi ISIDATA) o anche tramite le Segreterie Studenti.

c.15) <http://www.accademiasironi.it/corsi> <http://www.accademiasironi.it/segreteria/iscrizioni> <http://www.accademiasironi.it/corsi/materie-e-docenti> d.15)

http://www.accademiasironi.it/uploads/regolamenti/aa1920/manifesto_studi_accademia_sironi_2019_2020.pdf

e.15) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Per quanto concerne i punti indicati nella sezione, l'Accademia segue procedure conformi alle normative in materia, niente di particolare da segnalare.

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

Il Nucleo precisa di aver utilizzato il modello di questionario suggerito dall'ANVUR. Come modalità di somministrazione, è stata utilizzata la piattaforma ISIDATA. Per superare il problema della scarsità di compilazioni degli anni precedenti, in accordo con gli organi di gestione e con la Consulta Studenti, è stata consolidata la scelta di anticipare e allungare il periodo di somministrazione e di utilizzare lo strumento reso disponibile da Isidata che vincola l'accesso all'area riservata alla compilazione del questionario; il periodo di compilazione è stato dal 20 agosto 2020 al 31 ottobre 2020, e questo ha consentito un ottimo grado di adesione alla compilazione, con n. 434 compilazioni del questionario, circa l'80% della popolazione studentesca; la scelta del periodo, ricadente interamente nell'anno accademico da valutare, ha consentito inoltre di rendere chiaro agli studenti il contesto delle domande. L'avviso di inizio rilevazione è stato comunicato nelle usuali sedi (sito Web e avviso bacheca) e tramite la Consulta degli Studenti, che ha provveduto ad informare gli studenti delle anche tramite i loro canali social. La piattaforma di ISIDATA rimane purtroppo uno strumento inadeguato, al di sotto delle necessità. Anche il risultato delle compilazioni è scarsamente utilizzabile nella forma in cui viene rilasciato al Nucleo: i risultati statistici sono rappresentati da grafici che rappresentano i dati in forma aggregata per ogni singola domanda, per cui, per valutazioni più puntuali, ciascun valore numerico dovrebbe essere copiato a mano e integrato in fogli di calcolo. La funzione prevista di scarico dei dati in formato Excel infatti, è presente come "indicazione" ma è disattivata da più anni. È necessario quindi richiedere espressamente ad ISIDATA i tabulati grezzi con il risultato delle compilazioni, che a loro volta vanno "trattati" per essere utilizzabili. La possibilità di valutare i dati deriva solo dal fatto che il componente interno del Nucleo ha casualmente una formazione anche informatica ed ha potuto trasformare il foglio Excel fornito da ISIDATA in un formato che consentisse di valutare i risultati delle compilazioni. Le risposte dei questionari sulle attività dell'Accademia nell'AA 2019-2020, con la partecipazione di circa l'80% degli studenti, hanno significato statistico e mostrano tendenze diversificate. Nel periodo in esame le funzioni didattiche rimangono ad ampio apprezzamento, mentre sono più problematiche le funzioni organizzative ed internazionali. In alcuni casi con una diminuzione della componente di assoluta negatività, ma con aumento di quella moderatamente negativa. Ad esempio, gli aspetti negativi totali della mobilità internazionale passano da 56% al 60%, comprensibile data la pandemia. Dal 52 al 58% giudicano negativamente la qualità del sito web. Il 55% disapprova la gestione delle comunicazioni sui corso di studi, ma l'apprezzamento per il rispetto degli orari passa da 77 a 82%. Migliora dal 62 al 69% l'apprezzamento per le procedure di ammissione; da 72 a 76 % l'apprezzamento per i carichi di studio.

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite
questionari_grafici_statistiche.pdf [Scarica il file](#)

questionari_risposte_testuali.pdf [Scarica il file](#)

elaborazione-lettura-questionari-presidente-nucleo.pdf [Scarica il file](#)

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)
2021-domande_questionario_studenti_aa2019-20.pdf [Scarica il file](#)

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e gli eventuali punti di punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo emersi dall'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

In premessa, il Nucleo tiene a precisare la natura pluriennale dei corsi che costituiscono il "core business" dell'Accademia; corsi che formano operatori del mondo dell'arte, dell'estetica e della comunicazione, quindi da artisti veri e propri fino a grafici, scenografi, e altre professioni a contenuto estetico e tecnico. Per cui la valutazione annuale deve sempre essere inquadrata in continuità con gli anni precedenti e in prospettiva sugli anni futuri, come una finestra che scorre lungo il tempo. Peraltro, le caratteristiche dei corsi triennali (di primo livello) e biennali (di secondo livello), obbligano a considerazioni di ampio periodo. Per questo le presenti conclusioni sono metodologicamente basate su quanto rilevato negli anni precedenti. Permangono in linea generale una elevata e positiva dinamicità dell'Accademia, accompagnata da una notevole presenza sul territorio, tramite iniziative e anche accordi con altre istituzioni. Nonostante la particolare situazione contingente legata alla pandemia, continua il trend di incremento delle iscrizioni che ha portato a triplicare la popolazione studentesca negli ultimi dieci anni: ulteriore indicatore quantitativo di positività delle scelte strategiche degli organi di governo. Gli obiettivi fissati nella programmazione didattica sono stati raggiunti, nonostante gli esigui finanziamenti ministeriali, integrando le risorse economiche tramite finanziamenti regionali (incrementati nell'anno in esame grazie a proficui e costanti rapporti istituzionali), progetti europei (l'istituzione si è aggiudicata un nuovo progetto europeo) e con enti e fondazioni. Essendosi concluso il contenzioso con la Provincia di Sassari su contributi arretrati, che il Giudice ha ritenuto non dovuti all'Accademia, dovranno essere radiati dal bilancio €76.000 di residui attivi. L'Accademia mostra che il fondo d'istituto statale continua a risultare insufficiente alle necessità dell'istituzione e solo l'incremento del contributo della Regione Sardegna alle spese di funzionamento ha consentito di poter sostenere l'offerta formativa (un nuovo corso di secondo livello già autorizzato è stato attivato). Le collaborazioni avviate hanno permesso di realizzare numerose iniziative e occasioni di scambio tra enti e aziende del territorio che hanno aumentato la presenza sul territorio e il prestigio dell'Istituzione. Per quanto riguarda la carenza degli spazi, risolvibile tramite l'operazione di acquisizione dell'Ex-Ma', i ripristini e gli adattamenti sono completati, grazie anche ai fondi del Bando Edilizia MIUR-AFAM e l'Accademia attende solo che gli enti preposti svolgano i collaudi previsti. Permangono le usuali sofferenze nelle tecnologie informatiche e wifi e, per la concomitanza di carenza di spazi, anche nella disponibilità delle strumentazioni e attrezzature tecnologiche che, pur di buona qualità, non sono diffuse come sarebbe necessario. L'Accademia prosegue nell'attività editoriale, con libri e cataloghi di mostre e la rivista di estetica ed epistemologia, Parol, con comitato scientifico e direttivo, con contributi di artisti e studiosi, che vedono la presenza di importanti autori stranieri. Permangono i disagi dovuti all'assenza di indicazioni operative da parte del MIUR, utili all'aggiornamento del Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza. Infine, il Nucleo rileva che la richiesta del territorio è già più consistente di quanto l'Accademia possa erogare, pur con una ottima gestione. Per un miglioramento delle condizioni di lavoro quindi, si auspicano non solo maggiori risorse finanziarie da parte del MUR, ma modifiche strutturali, aumentando per esempio il numero dei docenti in organico, in modo da non dover costringere l'Accademia a spese proprie per i necessari contratti a docenti esterni.