



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica
Accademia di Belle Arti di Sassari "Mario Sironi"

Anno Accademico 2016/2017

Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione

ai sensi dell'art. 10, comma 2, lett. b) del D.P.R. 28.02.2003 n. 132

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<http://www.accademiasironi.it/accademia>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

L'Accademia ha intrattenuto relazioni rilevanti, per la crescita oltre che dell'istituzione stessa anche del territorio che la ospita, con la Regione Autonoma della Sardegna che tramite un finanziamento inserito nel bilancio regionale ha permesso di sviluppare e ampliare le attività curriculari ed extracurricolari. Inoltre significativa è la relazione instaurata con la Soprintendenza Beni Architettonici, Paesaggistici, Storici, Artistici ed Etnoantropologici delle Prov. Sassari e Nuoro ai fini di realizzare attività culturali e divulgative e permettere agli studenti di svolgere stage e tirocini presso la Soprintendenza. Importanti relazioni da segnalare sono quelle transnazionali instaurate con le "Chambres des metiers et des artisanat" della regioni Paca-Alpes-Maritimes e Corsica grazie al progetto Art Lab Net finanziato nell'ambito del programma Interreg Marittimo Italia-Francia.

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<http://www.accademiasironi.it/accademia>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

Sede primaria di ricerca e di alta formazione artistica e scientifica, l'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" svolge correlate attività di produzione senza fini di lucro, avendo come obiettivi lo sviluppo, l'elaborazione, la trasmissione e la promozione delle conoscenze artistiche e scientifiche. Riconoscendo i particolari valori di identità della Regione Sardegna, l'Accademia concorre allo sviluppo culturale regionale e nazionale, promuovendo attività formative atte a relazionarsi, attraverso la programmazione di ricerca e lo scambio delle esperienze, con le diverse culture mediterranee, europee ed internazionali. L'Accademia promuove, organizza e gestisce, in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali. L'Accademia favorisce gli scambi culturali e la mobilità dei docenti e degli studenti ed il riconoscimento dei curricula didattici.

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<http://www.accademiasironi.it/accademia/organigramma>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

A causa della composizione dell'organico dell'istituzione, formato da solo 7 docenti di ruolo su 39, si è dovuto ricorrere ad una modifica dello Statuto (approvato poi dal MIUR con D.D. n. 791 del 5 aprile 2017) per consentire la completa formazione degli Organi di Governo.

d.1) Nucleo di Valutazione

1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di Valutazione ha improntato la sua attività secondo i seguenti criteri: - ottemperanza alla normativa generale e di settore AFAM, con particolare riferimento all'attuazione della riforma; - rapporto tra obiettivi programmati e obiettivi conseguiti dall'istituzione; - utilizzazione delle risorse disponibili e capacità di implementazione delle stesse; - trasparenza delle procedure in relazione alle richieste dell'utenza; - attività di comunicazione e di promozione dell'offerta formativa; L'attività di valutazione, infatti, è intesa a supportare i processi di decisione politica e di gestione degli interventi pubblici, affinché essi siano in grado di corrispondere al meglio alle esigenze sociali, non solo sotto l'aspetto giuridico formale, ma anche e soprattutto in riferimento alla qualità e all'ampiezza dei servizi erogati. Conseguentemente, al tradizionale controllo di legittimità si affianca un'attività di verifica della rispondenza dei risultati conseguiti agli obiettivi prefissati. Nel rispetto di tali principi il Nucleo offre all'istituzione una relazione che, pur rilevando tutto il lavoro compiuto nella direzione di un complessivo ed evidente miglioramento della funzionalità con conseguente incremento delle iscrizioni, evidenzia le criticità e stimola il miglioramento didattico organizzativo e rilevi eventuali segnali critici nei confronti del sistema AFAM, in questa complessa fase di riforma.

2) descrizione sintetica della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale

Per quanto attiene alle modalità di acquisizione dei dati oggetto di esame, il Nucleo ha fatto riferimento essenzialmente alla seguente documentazione acquisita o visionata presso l'istituzione: - Relazione del Direttore per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno 2017; - Relazione illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario 2017; - Bilancio preventivo 2017 e bilancio consuntivo 2016; - documentazione inerente tutti i progetti d'istituto conclusi e in itinere; - documentazione inerente i progetti di acquisizione e rifunionalizzazione di nuovi spazi già approvati dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione; - documentazione presente sul sito web dell'Accademia e su quello del MIUR (statuto, regolamenti, offerta

formativa, normativa di settore); - risultati del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti. Manca il bilancio consuntivo dell'anno in esame, 2017, in quanto non ancora certificato dai revisori contabili.

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

<http://www.accademiasironi.it/regolamenti>

2) segnalazione di eventuali difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Le difficoltà riguardano soprattutto l'aggiornamento del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, ormai superato da tempo in virtù della emanazione del cd. Codice dei contratti pubblici. L'attuale regolamento è stato redatto nel 2005, antecedentemente all'entrata in vigore del codice, sulla base di un fac simile ministeriale che adeguava all'allora normativa generale in materia di acquisti all'organizzazione di un peculiare ente pubblico, quale è l'Accademia di Belle Arti. La normativa da allora ha subito continue, profonde modifiche e tale regolamento, nella sua formulazione originaria, non è più applicabile. In mancanza di specifiche istruzioni ministeriali in proposito risulta oltremodo difficile adeguare la normativa generale attualmente vigente in tema di procedure di acquisto con la realtà organizzativa dell'Accademia di Belle Arti.

f.1) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

La valutazione complessiva sull'istituzione è sicuramente positiva in quanto vengono rispettate le normative per una organizzazione completa ed efficace sia dell'attività didattica che amministrativa. Sono di considerevole rilevanza i rapporti istituzionali instaurati che consentono il realizzarsi della mission non limitata alla sola formazione e ricerca, ma anche alla valorizzazione delle proprie peculiarità così da contribuire al benessere sociale, culturale ed economico del territorio. Si segnala tuttavia l'assenza di procedure standard per gli acquisti e la stipula di contratti da parte di un'amministrazione con specifiche esigenze quale è l'Accademia. Non avendo il MIUR ancora specificato indicazioni per l'aggiornamento del regolamento di amministrazione, contabilità e finanza, l'Accademia segnala oggettive difficoltà nella formalizzazione delle procedure necessarie alla gestione amministrativa anche ordinaria.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame (ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia)
- c.2) valutazione sintetica dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

a.2) il documento analizzato contiene la programmazione didattica, l'offerta formativa e i progetti d'istituto approvati in Consiglio Accademico per l'A.A. 2016/2017. I corsi triennali di primo livello riguardano l'offerta formativa già autorizzata con i decreti ministeriali sopra indicati che hanno subito modifiche ed aggiornamenti per renderli più aderenti alle richieste dell'utenza anche in ottica di un proseguimento degli studi verso i bienni di secondo livello. In relazione a questi ultimi, oltre ai bienni di Pittura e Grafica, nell'A.A. 2016/17 si segnala che dietro grande sollecitazione degli studenti e soprattutto grazie ai finanziamenti regionali di cui alla L.R. 5/2016 è stato possibile attivare il biennio in Fotografia e Cinematografia documentaria. Sono illustrati dettagliatamente 20 progetti d'istituto approvati dal Consiglio Accademico che spaziano dalla ricerca in diversi settori disciplinari, all'ampliamento dell'offerta formativa fino alla visibilità concreta della produzione artistica nel mercato. Indubbiamente la relazione del Direttore evidenzia una programmazione didattica, di produzione e ricerca in linea con la mission dell'istituzione. c.2) la relazione illustrativa del Presidente evidenzia l'attuazione degli indirizzi di programmazione didattica, di produzione e ricerca deliberati dal Consiglio Accademico. Oltre agli esigui contributi ordinari del MIUR, che da soli consentirebbero a stento di coprire le spese di funzionamento, sono da evidenziare nuove entrate di una certa rilevanza come quelle della Regione Autonoma della Sardegna che, grazie alla L.R. 5/2016, ha stanziato per il triennio 2016-2018 un contributo annuale (? 219.814), proporzionato al numero degli iscritti, che permette di far fronte alle spese di funzionamento. Due ulteriori contributi assegnati all'Accademia (?30.000, ?17.000), sempre dalla Regione Autonoma della Sardegna, nell'ambito della L.R. 5/2016 per lo sviluppo del cinema in Sardegna. Da segnalare inoltre che con il progetto comunitario "Art Lab Net" è previsto un finanziamento europeo di ?183.025 per il quale è stato creato un apposito capitolo di bilancio dove confluiranno rispettivamente i contributi e le spese vincolate alla realizzazione del progetto stesso.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Elemento distintivo dell'offerta formativa dell'Accademia Sironi è aver puntato, oltre ai corsi di studi tradizionali, su corsi che affrontano il rapporto tra nuove tecnologie, cinema e new media. Il nuovo biennio di secondo livello sperimentale in "Fotografia e Cinematografia documentaria" attivato nell'anno accademico in questione, risponde all'esigenza di offrire strumenti tecnici e teorici che diano la possibilità di registrare e fissare l'enorme patrimonio culturale della Sardegna rappresentato dagli importanti beni architettonici, archeologici, paesaggistici e demo-etno-antropologici. L'Accademia è in attesa della fine dei lavori di restauro e ristrutturazione dell'EX-MA (EX Mattatoio) di Sassari al fine di predisporre allocazione ed attivazione della Scuola di Restauro, di durata quinquennale, abilitante alla professione di "Restauratore di beni culturali" per il profilo professionalizzante PFP1 "Materiali lapidei e derivati. Superfici decorate dell'architettura" (D.M. 7 novembre 2013 n. 915).

b.3) Corsi Accademici a.a. 2016/2017

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.I liv.		DAPL03	DECORAZIONE	DECORAZIONE	16	9	5	3
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.I liv.		DAPL10	DIDATTICA DELL'ARTE	DIDATTICA DELL'ARTE	22	6	4	1
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.I liv.	DD 08/11/2016 n. 2668	DAPL04	GRAFICA	Grafica - Grafica d'Arte e Progettazione	109	39	31	12
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.I liv.	DD 08/11/2016 n. 2668	DAPL08	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE: Arte e Media	117	39	36	18
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.I liv.		DAPL01	PITTURA	PITTURA	92	24	27	10
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.I liv.		DAPL05	SCENOGRAFIA	SCENOGRAFIA	41	9	13	5
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	D.A.I liv.		DAPL02	SCULTURA	SCULTURA	23	7	5	2

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	B.sper.2L	Decorazione	0	0	0	0
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	B.sper.2L	Didattica dei territori e comunicazione globale	0	0	0	0
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	B.sper.2L	Grafica - Grafica d'Arte e Progettazione	16	7	5	0
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	B.sper.2L	Nuove Tecnologie dell'Arte: Cinematografia e fotografia documentaria	7	0	7	0
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	B.sper.2L	Pittura	15	0	5	0
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	B.sper.2L	Scenografia - Progettazione plastica e costume per lo spettacolo	0	0	0	0
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	B.sper.2L	Scultura monumentale e arte pubblica	0	0	0	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	FUORI_CORSO	DIPLOMATI
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Istituzionale VO	Decorazione	3	3	1
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Istituzionale VO	Pittura	8	8	4
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Istituzionale VO	Scenografia	3	3	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

- 2) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno motivato l'attivazione del nuovo corso (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno portato alla soppressione o sospensione dei corsi nell'a.a. in esame, motivandone le

ragioni;

4) descrizione sintetica di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

2) Il nuovo biennio di secondo livello sperimentale in "Fotografia e Cinematografia documentaria" attivato nell'anno accademico in questione, risponde all'esigenza di offrire strumenti tecnici e teorici che diano la possibilità di registrare e fissare l'enorme patrimonio culturale della Sardegna rappresentato dagli importanti beni architettonici, archeologici, paesaggistici e demo-etno-antropologici. Per le sue caratteristiche di forte specializzazione, il corso mette a disposizione degli studenti sia docenti incardinati nell'organico su materie tradizionali che soprattutto docenti esterni a contratto su materie tecnologiche più innovative individuati tra i migliori professionisti sul mercato. 3) nessun corso è stato soppresso o sospeso 4) da una analisi numerica del quadro generale delle immatricolazioni si evince un trend fortemente positivo dei corsi a carattere tecnologico/innovativo legato alle nuove professioni richieste dal mercato, mentre i corsi tradizionali mantengono un trend stabile e coerente con i dati demografici del territorio della Sardegna.

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
LABORATORIO	ALLESTIMENTO MOSTRA MENOTRENTUNO	ALLESTIMENTO MOSTRA FOTOGRAFICA PRESSO IL MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA MAS.EDU DI SASSARI -OTTOBRE 2016
WORKSHOP	MOTION DESIGN - LA CITTA' DEL FUTURO	INSTALLAZIONE MULTIMEDIALE INTERATTIVA IN UNA PIAZZA DELLA CITTA' DI SASSARI NELL'AMBITO DELLA RESIDENZA D'ARTISTA DI MATTHIEU TERCIEUX (FRANCIA). DURENTE IL FESTIVAL INTERNAZIONALE DI TEATRO E NUOVE TECNOLOGIE- 03/04 OTTOBRE 2016
CONFERENZA	UPGRADE DEI PROCESSI CREATIVI	AGGIORNAMENTI SULLA RICERCA CREATIVA DIGITALE NELL' UNIVERSITA' SARDA. BIBLIOTECA COMUNALE DI SASSARI - 13/10/2016
WORKSHOP	SOCIAL WALL	ALLESTIMENTO MURO DIGITALE INTERATTIVO, PER UN CONTEST DI GRAFFITI DIGITALI, IN COLLABORAZIONE CON KYBERTEATRO E IL CRS4/COLLABORATIVE AND SOCIAL ENVIRONMENTS - 18/10/2016
LABORATORIO	DOCUMENTARIO I GIORNI DELL'EMANCIPAZIONE. LA RIFORMA AGRARIA E SOCIALE DELL'E.T.F.A.S.	RACCONTA UNA PARTE DELLA STORIA DELLA RIFORMA AGRARIA NEGLI ANNI 50 NELLA NURRA ALGHERESE ATTRAVERSO TESTIMONIANZE DI CHI L'HA VISSUTA, IMMAGINI STORICHE DI REPERTORIO DELL'ETFAS E UNA RICOSTRUZIONE FILMICA CON ATTORI IN COLLABORAZIONE CON LA COMPAGNIA TEATRALE BOBO SCHANEL, IL COMITATO ZONA NURRA E L'AGENZIA REGIONALE LAORE - MARZO GIUGNO 2016
LABORATORIO	FUORI DAGLI SCHERMI	ATTIVITA' PRODUTTIVO- DIDATTICA IN CUI GLI STUDENTI AFFIANCATI DA PROFESSIONISTI DEL SETTORE CINEMATOGRAFICO HANNO REALIZZATO UN LUNGOMETRAGGIO DI FINZIONE DAL TITOLO "RANDAGI". CO-PRODOTTO DALL'ACCADEMIA E DALLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA (BANDO REGIONALE SULLO SVILUPPO DEL LINGUAGGIO CINEMATOGRAFICO), SEDE - MARZO GIUGNO 2016
MASTERCLASS	IL DOCUMENTARIO SECONDO MASSIMO D'ANOLFI E MARTINA PARENTI	DOCUMENTARIO - 10/01/2017 - 11/01/2017
CONFERENZA	PER UNA POETICA DEI GRAFFITI	INCONTRO CON MARCELLO FALETRA - 26/01/2017
MASTERCLASS	IL CINEOCCHIO DEL REALE	INCONTRI INTERNAZIONALI SUL DOCUMENTARIO - 08/02/2017 - 09/02/2017 GERTTEN
LABORATORIO	FOEMINAS - FIGURE FEMMINILI NELL'ARTE	ALLESTIMENTO MOSTRA DAL 05 AL 12 MARZO 2017
MASTERCLASS	IL CINEOCCHIO DEL REALE	INCONTRI INTERNAZIONALI - 08/03/2017 - 09/03/2017 - STEFANO SAVONA
	"ANDARE AD UN CORSO DI CINEMA O A UN FESTIVAL DI CINEMA E' UNA	

SEMINARIO	PERDITA DI TEMPO, MA SODANKYLA E' UN'ECEZIONE"	SEMINARIO ALLIEVI 16/03/2017
WORKSHOP	LEZIONI DI PEDAGOGIA - SENSO E SIGNIFICATO DELL'ARTE TERAPIA IN MUSEI E SPAZI ESPOSITIVI	WORKSHOP - 20/03/2017
WORKSHOP	LEZIONI DI PEDAGOGIA - SENSO E SIGNIFICATO DELL'ARTE TERAPIA IN MUSEI E SPAZI ESPOSITIVI	WORKSHOP - 27/03/2017
MASTERCLASS	IL CINEOCCHIO DEL REALE	INCONTRI INTERNAZIONALI SUL DOCUMENTARIO "SERGEI LOZNISTA, LA SEZIONE AUREA DEL CINEMA" - 20-21/04/2017
SEMINARIO	FRA CARNEVALE NELLA BOTTEGA DI FILIPPO LIPPI E LE TAVOLE DI BARBERINI	SEMINARIO - 26/04/2017
WORKSHOP	SENTIERI CONTEMPORANEI	PROGETTO - 01/05/2017 - 02/05/2017 - 03/05/2017
WORKSHOP	LA PRATICA DELL'ACCOGLIENZA	WORKSHOP 03/05/2017 - 04/05/2017 - 05/05/2017
LABORATORIO	ARTE E PAESAGGIO	MOSTRA D'ARTE DAL 05/05/2017 AL 15/05/2017
WORKSHOP	IL CINEMA DI LUIS VAN GASTEREN IN SARDEGNA	RASSEGNA - 05/05/2017
SEMINARIO	LE BOTTEGHE DEGLI SCULTORI IN LEGNO IN ETA' BAROCCA	MODELLI DI CIRCOLAZIONE ARTISTICA E SOCIO ECONOMICA NEL MEDITERRANEO OCCIDENTALE - 08/05/2017
SEMINARIO	I MILLENNIALS E LA PROPRIETA' INTELLETTUALE	SEMINARIO - 09/05/2017
MASTERCLASS	"Il cineocchio del reale" - Incontri internazionali sul documentario	08/05/2017 - 09/05/2017 JERRY ROTHWELL, LA VOGLIA DI RACCONTARE
SEMINARIO	TUER L'ART POUR EN FAIR L'HISTOIRE	IL SIGNIFICATO DEL MUSEO TRA ESTETICA E STORIA DELL'ARTE - 09/05/2017
SEMINARIO	ARTE, NATURA, PAESAGGIO, GIARDINO. CHICCO MARGAROLI SI RACCONTA	SEMINARIO - 10/05/2017
SEMINARIO	PITTURA, SCULTURA, DECORAZIONE PER IL TEATRO E IL CINEMA	SEMINARIO - 12/05/2017
WORKSHOP	TRAMA E ORDITO	TRAME NEI MUSEI. FARE CATALOGO PER FARE RETE - 18/05/2017
WORKSHOP	MUTAZIONI DEL COLLAGE DIGITALE E CINEMA	WORKSHOP - ISTVAN HORKAY - 19/05/2017
SEMINARIO	CINEMA DEL LIMITE	JOHON PICCHIONE RENATO BARILLI BRUCE ELDER KATERINE ELDER DR.ISABEL PEDERSEN STEPHEN BOOMER ORIOL SANCHEZ FRANCISC ALGARIN NAVARRO FRANCO BERARDI ENRICO GHEZZI TYLER TEKATCH - 22/05/2017 - 23/05/2017
SEMINARIO	I PITTORI FIORENTINI DELLA PRIMA META' DEL 400 E LE LORO BOTTEGHE	SEMINARIO - 24/05/2017
SEMINARIO	LA BOTTEGA DELL'ARTISTA TRA MEDIOEVO E RINASCIMENTO	FONTI, MATERIALI, CASI DI STUDIO - Prof. Sergio Rossi - 25/05/2017
SEMINARIO	PITTURA, SCULTURA, DECORAZIONE PER IL TEATRO E IL CINEMA	SEMINARIO 25/05/2017 intervengono: M° Pierino Pollinzi M° Valerio Verdecchia
SEMINARIO	ITINERARIOS ARTISTICOS EN HISPANO AMERICA (XVI - XVII)	SEMINARIO - 29/05/2017
SEMINARIO	EL RINASCIMIENTO EN SEVILLA Y EL BAROCCO EN CADIZ	UNA PROSPECTIVA COMPARADA DE PATRONOS, OBRAS Y I ESCULTORES ITALIANOS - 30/05/2017
SEMINARIO	ARGENTI E GIOIELLI IN SARDEGNA NEL CONTESTO MEDITERRANEO ED EUROPEO	SEMINARIO - 31/05/2017
SEMINARIO	OMAGGIO A ROBERT SCHUMANN	I LIEDER E LE ROMANZE - 01/06/2017
CONVEGNO	L'EQUILIBRIO AMBIENTALE IN CITTA'	CRITICITA', VALUTAZIONI E PROPOSTE - 29/06/2017
SEMINARIO	GIORNATA DEGLI STUDI	LE TECNICHE ARTISTICHE DELLA SARDEGNA - 23/09/2017
SEMINARIO	IL CINEMA DI ANTONIO SIMON MOSSA	SEMINARIO - 27/10/2017
CONVEGNO	L'EQUILIBRIO AMBIENTALE IN CITTA'	CRITICITA', VALUTAZIONI E PROPOSTE - 31/10/2017

c.3) corsi propedeutici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

1) l'elenco dei corsi propedeutici

Nessun dato presente in archivio.

d.3) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

Il Nucleo di Valutazione ritiene che l'offerta formativa erogata dall'istituzione sia aderente alla realtà del territorio e alla richiesta della popolazione studentesca. Una misura indicativa di tale successo può essere rilevata dall'incremento delle iscrizioni in continua ascesa (praticamente raddoppiate in 9 anni arrivando a 468 nell'anno accademico 2016/2017). Sono stati infatti aggiornati i piani di studio dei corsi triennali di primo livello ed è stato attivato il nuovo corso biennale in Fotografia e Cinematografia documentaria, dietro grande sollecitazione degli studenti e grazie ai finanziamenti regionali di cui alla L.R. 5/2016. La vera criticità che si evince riguarda esclusivamente la carenza di fondi senza i quali appare oltremodo difficile poter sostenere l'ampliamento dell'offerta didattica così da soddisfare le continue richieste provenienti da tutta regione, in quanto unica Accademia presente. Degni di nota sono gli sforzi che hanno permesso di realizzare un ampio piano di attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, workshop, seminari, etc).

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	ABRUZZO	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	BASILICATA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	CALABRIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	CAMPANIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	EMILIA ROMAGNA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Italiani residenti all'Estero	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	LAZIO	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	LIGURIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	LOMBARDIA	2	2	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	MARCHE	2	2	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	MOLISE	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	PIEMONTE	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	PUGLIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	SARDEGNA	463	463	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	SICILIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	TOSCANA	1	1	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	UMBRIA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	VALLE D'AOSTA	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	VENETO	0	0	0

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post-diploma	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Argentina	0	0	0	0	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Cina	4	0	4	0	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Iran	0	0	0	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	fino a 19 anni	43	43	0	0	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	da 20 a 24 anni	262	254	8	0	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	da 25 a 29 anni	99	79	17	0	3	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	30 anni e oltre	68	44	13	0	11	0	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PART-TIME	Iscritti anche a UNIVERSITA'
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	0	

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni,iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	IMMATRICOLATI/ISCRITTI I anno	ISCRITTI di cui	ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	B.sper.2L	17	38	7	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	D.A.I liv.	121	420	133	51
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Istituzionale VO	0	14	14	6

e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). una valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Da una analisi numerica del quadro generale si evince una crescita delle immatricolazioni che riguardano le nuove professioni richieste dal mercato, vale a dire i corsi a carattere tecnologico/innovativo recentemente attivati. I corsi tradizionali mantengono un trend stabile e coerente con i dati demografici del territorio della Sardegna. Da evidenziare un numero importante di studenti fuori corso, fenomeno che si presume legato alla difficoltà di sostenere tutti gli esami del percorso di studi nei tempi previsti in aggiunta alla prova finale.

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<http://www.accademiasironi.it/accademia/staff-docenti>

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)

calendario_attivita?didattiche_a.a.2016-17_v2_20161024_1.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza ? compresi quelli extracurricolari ? assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Il Consiglio Accademico, dopo aver predisposto la programmazione didattica necessaria a coprire l'offerta formativa, determina gli insegnamenti che rimangono scoperti, le ore frontali necessarie e predispone: 1) un apposito avviso rivolto ai docenti interni dell'Accademia di messa a disposizione per gli affidamenti di incarichi di didattica aggiuntiva non retribuibili (all'interno del monte ore); 2) qualora si renda necessario: un apposito bando rivolto ai docenti interni dell'Accademia per l'affidamento di incarichi di didattica aggiuntiva retribuibili (oltre il monte ore); 3) per gli insegnamenti che rimangono ulteriormente scoperti vengono effettuate procedure selettive pubbliche per l'individuazione di esperti esterni per l'affidamento a contratto.

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi

L'affidamento di ore di didattica aggiuntiva è effettuata dal Consiglio Accademico tramite un apposito bando secondo le seguenti modalità e criteri: 1. Valutazione complessiva dei titoli di studio ed i titoli artistico-culturali e professionali motivando sinteticamente i giudizi espressi. 2. Redazione di una graduatoria indicante l'ordine di affidamento degli incarichi di insegnamento. 3. le ore di didattica aggiuntiva retribuibili sono assegnate prioritariamente ai docenti titolari del settore disciplinare di appartenenza. 4. Nel caso di più docenti titolari nel medesimo settore disciplinare le ore di didattica aggiuntiva sono affidate ai docenti sulla base delle determinazioni conseguenti alla graduatoria finale di cui all'avviso/bando.

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti, in coerenza con il regolamento

didattico;

f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello in coerenza con il regolamento didattico;

g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello, in coerenza con il regolamento didattico.

e.5) DATO NON DISPONIBILE; f.5) Per l'iscrizione ai corsi di 1° livello, accedono con esame di ammissione gli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore non ad indirizzo artistico. Gli esami di ammissione si svolgono in 3 giorni di prove: due prove di Storia dell'Arte (la prima scritta e la seconda orale) ed una prova pratica che consiste in una realizzazione grafica; Per l'iscrizione ai corsi di secondo livello gli studenti in possesso di diploma di laurea o di diploma accademico di primo livello o di diploma accademico quadriennale non corrispondente alla scuola per cui si chiede l'iscrizione devono sostenere un colloquio di ammissione. Il colloquio di ammissione si svolge in un'unica giornata. Gli studenti devono presentare la carriera didattica completa e partecipare al colloquio per poter essere ammessi con o senza debiti formativi. g.5) L'esame finale consiste nella presentazione e discussione pubblica davanti ad una Commissione Giudicatrice di un elaborato scritto (definito tesi) e di un elaborato artistico le cui caratteristiche vengono specificate all'art. 11 comma 4 del regolamento dell'Accademia. L'elaborato artistico e quello scritto devono attestare l'equivalenza del carico di lavoro svolto al numero dei crediti previsto per la tesi finale nel piano di studi di ciascun corso di diploma accademico di primo o secondo livello. La Commissione Giudicatrice dell'esame finale di diploma accademico di primo e secondo livello è formata da quattro membri più il Presidente nominato dal Direttore.

h.5) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Le modalità di attribuzione degli incarichi di docenza e i criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico sono procedure codificate secondo canoni di trasparenza e legittimità. Le modalità seguite per gli esami di ammissione e per la prova finale di diploma sono in linea con le norme. In merito alla distribuzione degli orari delle lezioni, come per gli anni precedenti, il Nucleo ritiene che l'organizzazione della didattica in annualità rappresenti una criticità e che sia preferibile una organizzazione temporale semestrale. Una tale riorganizzazione sarebbe sicuramente facilitata da maggiori disponibilità economiche che consentirebbero una elasticità programmatica di miglior qualità.

6. Personale

Personale nell'a.a. 2016/2017

a.6) numero di docenti a tempo indeterminato e determinato a contratto in servizio nell'a.a. 2016/2017

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD	Esperti a Contratto (Monte Ore)
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	12	26	13(1370)

b.6) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2016/2017

INSEGNAMENTI NR. ORE
Cinematografia 75 Storia del Cinema e del Video I 75 Sound Design 75 Tecniche di ripresa 75 Illuminotecnica 50 Tecniche di ripresa II 125 Audio e Mixaggio 75 Storia del Cinema e del Video II 75 Regia II 100 Tecniche di Montaggio 75 Inglese 45 Fondamenti di informatica 100 Tecniche di modellaz.digitale computer 3D 150 Tecniche dei Nuovi Media Integrati 75 Tecniche di animazione digitale 100 Tecniche di animazione digitale II 100

b.6 bis) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2016/2017 - Caricamento eventuale file PDF

c.6) personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato e a contratto, specificando la qualifica di ciascun addetto in servizio nell'a.a. 2016/2017

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Altro	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Assistente amministrativo	4	3	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Coadiutore	8	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Collaboratore tecnico, amministrativo, biblioteca, laboratorio	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Coordinatore di biblioteca, amministrativo e tecnico	0	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Direttore Amministrativo	1	0	0
SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	Direttore Ufficio di Ragioneria	1	0	0

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

d.6.1) n. 1 assistente amministrativo e n. 2 studenti con contratto di collaborazione di 150 ore d.6.2) non presente

e.6) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Nucleo segnala l'alto numero di docenti con contratto a tempo determinato rispetto a quelli di ruolo, fatto che costituisce una importante criticità tipicamente didattica. Infatti l'alto numero di docenti precari di fatto impedisce una efficace programmazione pluriennale della didattica, della produzione e della ricerca. Inoltre, per consentire il regolare funzionamento degli organi di governo, l'istituzione ha dovuto adeguare il proprio Statuto. Si auspica pertanto che il MIUR possa completare al più presto le procedure di stabilizzazione dei docenti inseriti nella graduatorie nazionali ad esaurimento. Il Nucleo accoglie favorevolmente l'utilizzo di due studenti con contratto di 150 ore per aumentare la fruibilità della biblioteca, iniziativa che mitiga una criticità emersa negli anni precedenti.

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)

diplomi_supplement_per_nucleo_di_valutazione_1.pdf [Scarica il file](#)

- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso in coerenza in il regolamento diattico

b.7) valutazione da parte del Consiglio Accademico sulla base dei curricula presentati dagli studenti

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio: esoneri totali, esoneri parziali, borse di studio e altri interventi a favore degli studenti

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		
				IDONEI	NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP ALTRE_MOTIVAZIONI
090101090064	SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	75	0	5

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
090101090064	SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
090101090064	SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	0	0	4	0	0	0

- **4. Interventi Regione**

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSI
090101090064	SSSM010008	SASSARI	Mario Sironi	81	0	0	24	16	0	2002	ERSU di Sassari

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

d.7) i servizi vengono erogati dall'Ente Regionale per lo Studio Universitario e.7) i servizi di orientamento in entrata, in itinere e in uscita vengono effettuati dai coordinatori dei corsi; l'Accademia dispone di un elenco di aziende ed enti convenzionati per effettuare tirocini e stage

f.7) Valutazione NdV

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità, con particolare attenzione all'accertamento delle norme relative al riconoscimento dei crediti (limite di 12 CFA riconoscibili per percorsi extra accademici)

Per quanto concerne i punti indicati nella sezione, l'Accademia segue procedure in linea con quelle che sono le normative in materia

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione

Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo Edilizia](#)

b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

Le strutture didattiche risultano complessivamente adeguate alle esigenze, come confermato dai dati emersi dal questionario di valutazione somministrato agli studenti. Le possibilità di completamento delle attività didattiche progettate, hanno un notevole punto di forza nella recente acquisizione - tramite la firma di una convenzione con la Provincia di Sassari - del Museo Masedu i cui spazi potranno essere utilizzati sia per le attività proprie dell'Accademia che per una loro fruizione da parte del territorio. In questo modo l'Accademia conferirà loro una nuova identità, trasformandoli in spazi permanenti e sistemici di didattica, innovazione, ricerca artistica e produzione. Ulteriore punto di forza è costituito dall'acquisizione di attrezzature all'avanguardia nell'ambito del progetto Interreg "Art Lab Net" che permettono l'utilizzo di tecniche innovative nella produzione artistica.

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

[Visualizza il modello 88](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

Dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,30 alle ore 18,30

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

Possibilità di consultazione e prestito dei libri da parte di utenza interna ed esterna. Presenza di una sala di lettura e di una sezione per i periodici di settore.

d.9) Valutazione NdV

La criticità di scarsa fruibilità della biblioteca emersa negli anni precedenti è stata notevolmente mitigata dall'ampliamento degli orari di apertura della biblioteca grazie all'utilizzo di due studenti con contratto di 150 ore. Il questionario di valutazione dell'anno di valutazione conferma il gradimento dell'iniziativa da parte dell'utenza.

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

Risorse umane Ufficio Erasmus: n. 1 referente Erasmus e n. 1 addetta amministrativa. In dotazione n. 1 pc. Mansioni: contatti con le università partner, selezione e orientamento degli studenti e dello staff outgoing e ingoing, disbrigo delle procedure amministrative dal momento della partenza al rientro presso l'Università di appartenenza. Disbrigo delle pratiche finanziarie del singolo studente in mobilità. Carta ECHE del 25 marzo 2014

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing)

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
SSSM010008	7240	ABA	SASSARI	Mario Sironi	4	0	1	0

- e.10) descrizione degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) descrizione eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

Accordi bilaterali: SPAGNA Escuela de Arte de Murcia Escuela de Arte y Superior e de Disegno de Segovia SLOVACCHIA Academy of Arts in Banska Bystrica PORTOGALLO Instituto Politecnico de Leiria FRANCIA Ecole Superieure d'Art du Nord-Pas de Calais ISBA ? Institut supérieur des Beaux-arts de Besançon LETTONIA Art Academy of Latvia BULGARIA Academy of Music, Dance and Fine Arts Plovdiv

h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Nucleo valuta positivamente la ripresa del programma Erasmus che consente lo sviluppo dell'internazionalizzazione auspicata dagli accordi europei

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico);
 - 2) politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale;
 - 3) protocolli e procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione);
 - 4) infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

1) la strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica e scientifica ha come stella polare l'immediata ricaduta sul tessuto sociale ed economico del territorio, andando a creare connessioni con altri enti pubblici (es: Università, Soprintenze, Sardegna Ricerche, CRS4, etc) e privati (Ente Concerti, Fondazione di Sardegna, Banca di Sassari, etc) 2) le attività di ricerca vengono coordinate dal consiglio accademico che mette in campo strumenti di valutazione per un supporto logistico ed economico alle ricerche (anche attraverso l'assegnazione tramite bando di attività aggiuntive a pagamento). Il coordinamento generale è affidato al Direttore. 3) i progetti di ricerca vengono presentati al Consiglio Accademico che annualmente stabilisce un piano di fattibilità e ripartisce le risorse economiche individuate dal Consiglio di amministrazione secondo criteri di qualità e rilevanza 4) sono disponibili molteplici laboratori che vengono utilizzati sia per la didattica che per le attività di ricerca: biblioteca, spazi di co-working, laboratorio di prototipazione digitale, laboratori di montaggio video, laboratorio di stampa digitale, fine arts e rilegatura, e in generale altri laboratori legati specificatamente alle arti visive e plastiche

b.11) attività

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti);
 - 2) progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

1) Partenariato transnazionale con la Chambre Des Metiers et des Artisanat di Nizza, la Chambre Des Metiers et des Artisanat di Ajaccio, il Dipartimento di Architettura e Design dell'Università di Genova, e tre aziende private: Insight Risorse Umane (Cagliari), Associazione Artimanos (Sardegna) e Associazione Pigna Mon Amour (Sanremo) nell'ambito del progetto Art Lab Net (finanziato nell'ambito del programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2014-2020). Partito nel mese di febbraio 2017 ed attualmente in corso, avrà una durata di due anni e prevede la partecipazione dell'Accademia tra i partner italiani. Il progetto ha l'obiettivo di creare dei Centri di innovazione e supporto allo sviluppo imprenditoriale dell'attività artigiana artistica nell'area di Cooperazione. I Centri di innovazione artigiana (Centri di risorse) si

avvalgono di strumentazioni ed attrezzature innovative sia per la produzione e la sperimentazione che per la proposizione al mercato.
<https://www.keep.eu/keep/project-ext/42987/ART%20LAB%20NET> 2) Rivista "Par?l. Quaderni d?Arte e di Epistemologia". La storica rivista di estetica nata presso l?Università di Bologna nel 1985, dal 2010 è divenuta strumento e organo scientifico di ricerca dell?Accademia di Belle Arti Mario Sironi. La redazione è all?interno dell?Accademia e si avvale della collaborazione di illustri e qualificati studiosi nazionali e internazionali. La stampa e la distribuzione è curata dalla EDES (Editrice Democratica Sarda). Inserita dal 2012 nell'elenco delle riviste scientifiche valide ai fini dell?abilitazione scientifica nazionale dall'ANVUR (Area 14 - Riviste Scientifiche), nel 2013 la rivista ha ottenuto un ulteriore prestigioso riconoscimento diventando ?associated journal? della International Association for Aesthetics.
<http://www.parol.it/home.htm>

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.);
 - 2) sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall?Istituzione

1) le variegate attività di ricerca che vengono svolte dal corpo docente permettono una costante evoluzione e continua innovazione interna 2) i molteplici laboratori utilizzati sia per la didattica che per le attività di ricerca (spazi di co-working, laboratorio di prototipazione digitale, laboratori di montaggio video, laboratorio di stampa digitale, fine arts e rilegatura, e in generale gli altri laboratori legati specificatamente alle arti visive e plastiche), creano sinergie virtuose tra studenti, ricercatori, professionisti aziende ed enti esterni

d.11) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

La valutazione complessiva del Nucleo non può essere che ampiamente positiva. Le attività messe in campo dall'istituzione infatti impattano direttamente nel settore della ricerca e dell'innovazione interna. Sono evidenti sinergie virtuose con la didattica, la produzione e la terza missione.

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo relative alla produzione artistica, (es: descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione con link a eventuali documenti);
b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
c.12) descrizione sintetica delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
d.12) descrizione sintetica delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

a.12) i progetti di produzione artistica vengono presentati al Consiglio Accademico che annualmente stabilisce un piano di fattibilità e ripartisce le risorse economiche individuate dal Consiglio di amministrazione secondo criteri di qualità e rilevanza b.12) i progetti di produzione artistica si possono avvalere, oltre che dei laboratori e degli spazi espositivi della sede centrale, anche dei nuovi spazi laboratoriali ed espositivi del Mas.Edu (circa 3.500mq) c.12) <http://mondo.accademiasironi.it/progetti/>

e.12) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Le linee di indirizzo seguite dall'Accademia relative alla produzione artistica sono in linea con i principi di legittimità e trasparenza. Come per la sezione precedente, la valutazione complessiva del Nucleo è ampiamente positiva in quanto le attività messe in campo dall'istituzione e i nuovi spazi acquisiti consentono sinergie virtuose con la didattica, la ricerca e la terza missione.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
b.13) descrizione convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
c.13) descrizione dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

b.13) <http://www.accademiasironi.it/convenzioni> c.13) <http://www.accademiasironi.it/ricerca/art-lab-net>

d.13) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Anche per questa sezione la valutazione del Nucleo non può che essere positiva. L'Accademia infatti, nell'ambito della sua vocazione alla didattica, ricerca e produzione, sta realizzando da diversi anni azioni per rafforzare i rapporti già attivi con il territorio e gli operatori economici, culturali e sociali, attraverso progetti di sviluppo che vanno nella direzione di una maggiore integrazione con i vari attori e soggetti culturali e istituzionali. In questo ambito, il risultato più significativo è la stipula della convenzione già citata con la Provincia di Sassari per l'uso e la gestione del Museo Masedu. Il progetto, che prende il nome di MAS.EDU, prevede una serie di attività rilevanti non solo per l'Accademia ? che, lo ricordiamo, è l'unica sede pubblica primaria di ricerca e alta formazione artistica presente in Sardegna ? ma anche per l'intero territorio in ambito regionale, nazionale e internazionale.

14. Gestione amministrativo-contabile

a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - ? di cui Avanzo disponibile ? - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) ? Fondo cassa ?

CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE		RISULTATO	FONDO
7240	ACCADEMIA DI BELLE ARTI SASSARI	631182.08	484198.97	276327.6	464959.49

c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

L'avanzo di amministrazione indicato si riferisce al consuntivo verificato alla data del 31/12/2016. Tale importo deriva dal contributo regionale relativo all'anno 2016 di cui è stata erogata, a dicembre 2016, un'anticipazione del 55%; si aggiunge inoltre il contributo erogato per il progetto Erasmus riattivato nel 2016. Nel 2017 l'avanzo è stato utilizzato sia per la realizzazione dei progetti d'istituto che per consentire l'attivazione delle nuove attività evidenziate nella relazione del Direttore. Alla data odierna, in mancanza della relazione dei revisori contabili, non è possibile valutare il bilancio consuntivo effettivo del 2017.

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

<http://www.accademiasironi.it/amministrazione-trasparente>

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS6

b.15) l'iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, è effettuabile sia online (tramite servizi ISIDATA) o anche tramite le Segreterie Studenti. c.15) <http://www.accademiasironi.it/corsi>

<http://www.accademiasironi.it/segreteria/iscrizioni> <http://www.accademiasironi.it/accademia/staff-docenti> d.15)

<http://www.accademiasironi.it/uploads/regolamenti/Accademia%20Sironi%20-%20Manifesto%20studi%202017.pdf>

e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Per quanto concerne i punti indicati nella sezione, l'Accademia segue procedure in linea con quelle che sono le normative in materia.

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

Il Nucleo precisa di non aver utilizzato i modelli elaborati dall'ANVUR e trasmessi ai Presidenti dei N.d.V il 6 ottobre 2017 perché, come precedentemente pianificato, il questionario era stato somministrato online tramite ISIDATA a partire dal 29 giugno 2017, quindi con largo anticipo rispetto al documento dell'ANVUR. Si evidenzia comunque che tale modello di questionario elaborato dal Nucleo di Valutazione è molto simile, nella sostanza, a quello suggerito dall'ANVUR che si ritiene di poter utilizzare, opportunamente adattato, a partire dalla prossima somministrazione. Il questionario è stato aggiornato con i suggerimenti della Consulta degli studenti ed è stato disponibile per la compilazione fino al 31 ottobre 2017. Hanno aderito n. 374 studenti. Tenuto conto della scarsa adesione avutasi negli anni precedenti e dell'ottimo risultato attuale (374 compilazioni), si ritiene che le strategie adottate per incentivare la compilazione del questionario siano adeguate e che vadano consolidate nei prossimi anni. Dai dati raccolti emerge una valutazione complessivamente positiva dell'organizzazione dell'Accademia seppure con alcune criticità che il Nucleo ritiene di dover evidenziare: - gli studenti, in merito alla distribuzione degli orari delle lezioni, come per gli anni precedenti, confermano che l'organizzazione complessiva degli orari degli insegnamenti ufficiali previsti nel periodo di riferimento non è accettabile; si desume che sia preferibile una organizzazione temporale semestrale, in luogo di quella settimanale e/o a settimane alterne; - gli studenti evidenziano che gli avvisi relativi alle lezioni sospese, straordinarie e cambi aula non sono comunicati in modo efficace né resi disponibili in tempo utile; - alle domande relative al servizio ERASMUS, la maggior parte degli studenti risponde di non essere interessato ad un soggiorno di studio, situazione determinata da un deterioramento generale dell'organizzazione e delle adesioni; si auspica che la ripresa delle attività del progetto Erasmus possa incentivare gli studenti ad usufruire di questa importante iniziativa.

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite

risultati_indagine_aa2016-17_1.pdf [Scarica il file](#)

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei

quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)

ndv_sassari_-_questionario_a.a.2016-2017_-_domande_1.pdf [Scarica il file](#)

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

Le presenti conclusioni del Nucleo derivano sia dall'analisi delle documentazioni, sia da incontri con tutta la governance dell'Istituto. In linea generale è stata riscontrata una elevata e positiva dinamicità dell'Accademia, accompagnata da una notevole presenza sul territorio, tramite iniziative e anche accordi con altre istituzioni. Un indicatore generale di positività e di presenza nel panorama culturale è dato dall'incremento delle iscrizioni, raddoppiato negli ultimi nove anni. Inoltre, l'Accademia appare una presenza importante nel territorio che contribuisce notevolmente anche alla positiva diffusione della cultura e dell'apprezzamento dell'arte da parte di istituzioni e cittadini. Gli obiettivi fissati nella programmazione didattica sono stati raggiunti, nonostante la riduzione dei finanziamenti ministeriali, integrando le risorse economiche tramite progetti europei con enti territoriali, nazionali e fondazioni. Grazie a tali progetti, l'Accademia ha anche potuto realizzare iniziative non previste nella programmazione didattica, che hanno aumentato il prestigio dell'Istituzione. Le precedenti difficoltà dell'Accademia comprendono anche gravi carenze di spazi per la didattica, i laboratori, le sperimentazioni e altro, per dare completo sviluppo alla mission dell'Istituzione. Nell'anno in esame, la direzione ha avviato un'intensa collaborazione con la Provincia e il Comune, per acquisire in comodato d'uso gratuito gli importanti spazi inutilizzati dell'EX-MA (EX Mattatoio). Tali collaborazioni consentiranno - nelle attività di pertinenza del 2018 - all'Accademia di godere del ripristino e dell'adattamento di tali spazi da parte delle istituzioni territoriali, secondo le proprie esigenze, per il corso di Restauro, già autorizzato dal MIUR. Si otterrà così un ampliamento della propria sede principale totalmente riprogettata e altamente funzionale, che il Nucleo ha anche potuto visitare. È invece già conclusa - tramite la firma di una convenzione con la Provincia di Sassari - l'acquisizione del Museo Masedu, altri importanti spazi necessari per il completamento dell'azione didattica. Essendo una struttura museale che ha già operato, tale ampliamento, oltre a creare spazi permanenti e sistemici di didattica, innovazione, ricerca artistica e produzione, incrementa anche l'interazione dell'Accademia con il territorio. Va comunque considerato che l'Accademia, nella sua originaria sede attuale, si trova in notevole difficoltà di spazi, e funziona anche tramite il positivo spirito di adattamento da parte di studenti e docenti. Le acquisizioni citate ? del tutto indispensabili ? sono il risultato di una accorta politica della direzione che ha concretizzato collaborazioni con le istituzioni territoriali, che hanno consentito che l'Accademia ampliasse la propria sede senza oneri. Per quanto riguarda la didattica e i progetti speciali, l'Accademia, come già detto, consegue gli obiettivi di programmazione. Nessun corso è stato cancellato o sospeso. Inoltre, grazie ai finanziamenti regionali relativi alla L.R. 5/2016, è stato possibile attivare il nuovo corso biennale in Fotografia e Cinematografia documentaria, già autorizzato dal MIUR. Tale nuovo corso ha anche contribuito all'incremento delle iscrizioni all'Accademia, oltre che valorizzare il patrimonio ambientale e culturale sardo. Detti finanziamenti hanno anche consentito di aggiornare i piani di studio dei corsi triennali di primo livello. L'Accademia inoltre riesce ad attivare un notevole numero di iniziative formative autonome come masterclass, workshop, seminari e convegni anche internazionali. Sono

anche notevoli le attività che rafforzano la dimensione internazionale dell'Accademia: partecipazione a progetti europei che includono analoghi enti stranieri, convegni, conferenze ed altre iniziative che comportano l'acquisizione di CFA con la presenza di personalità di livello internazionale. A tal proposito va anche citata la riattivazione del progetto Erasmus. L'Accademia realizza anche pubblicazioni tra le quali la rivista di estetica ed epistemologia, "Par?", con comitato scientifico e direttivo, con contributi di artisti e studiosi, che vedono la presenza di importanti autori stranieri. Per quanto riguarda la gestione contabile, alla data odierna, in mancanza della relazione dei revisori, non è possibile valutare il bilancio consuntivo effettivo del 2017. Il disavanzo rilevato a fine 2016 sembra relativo al 55% del contributo regionale per l'anno 2016 erogato a dicembre. Si aggiunge inoltre il contributo erogato per il progetto Erasmus riattivato nel 2016. Il disallineamento del calendario dei revisori contabili rispetto alle scadenze del Nucleo limita le possibilità di una congrua valutazione. La criticità segnalata negli anni precedenti riguardo gli orari di apertura della biblioteca, è stata superata utilizzando due contratti "150 ore" a due studenti, in modo da consentire l'apertura e la funzionalità giornaliera anche pomeridiane. Appare infine evidente che molti rallentamenti dell'attività amministrativa siano principalmente dovuti all'assenza di indicazioni operative da parte del MIUR, utili all'aggiornamento del Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza.